**Oferta pracy Nr 2/25 Komenda Powiatowa Policji w Węgrowie**

**Komendant Powiatowy Policji w Węgrowie poszukuje kandydata na stanowisko:**

**STANOWISKO:** inspektor do spraw bhp

**KOMÓRKA ORGANIZACYJNA KPP:** Jednoosobowe Stanowisko ds. BHP

**WYMIAR ETATU:**  0,25

**GODZINY PRACY:** ruchomy czas pracy rozpoczęcie pracy w godz. 700 - 900

**MIEJSCE PRACY:** ul. Piłsudskiego 6, 07-100 Węgrów

**GŁÓWNE OBOWIĄZKI:**

#### Opracowywanie, tworzenie i prowadzenie dokumentacji z zakresu BHP.

1. Przeprowadzanie szkoleń z zakresu BHP,
2. Ustalanie przyczyn i okoliczności wypadków, sporządzanie dokumentacji powypadkowej,
3. Nadzór nad przestrzeganiem zasad i przepisów z zakresu BHP,
4. Realizowanie zadań z zakresu P.POŻ poprzez:

- wdrażanie postanowień i wytycznych o ochronie przeciwpożarowej,

- sporządzanie rocznych analiz.

**WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

* + Wykształcenie: średnie /zawód technika bezpieczeństwa i higieny pracy/

**Pozostałe wymagania niezbędne**:

* + ukończone szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników służby bhp,
	+ ukończone szkolenie inspektorów ochrony przeciwpożarowej,
	+ znajomość przepisów bhp i ppoż.,
	+ samodzielność, dokładność, obowiązkowość,
	+ odporność na stres,
	+ umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietu MS Office,
	+ dobra organizacja pracy własnej,
	+ dostęp do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "POUFNE" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego,
	+ w Komendzie Powiatowej Policji w Węgrowie nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 roku do dnia 31 lipca 1990 roku pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1sierpnia 1972 roku lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 roku.

**WYMAGANIA POŻĄDANE:**

* + wykształcenie wyższe,
	+ komunikatywność,
	+ obowiązkowość.

**DOKUMENTY NIEZBĘDNE:**

* + CV\*,
	+ podanie o zatrudnienie skierowane do Komendanta Powiatowego Policji w Węgrowie,
	+ kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
	+ kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
	+ oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
	+ oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
	+ oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
	+ oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru,
	+ oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 roku do dnia 31 lipca 1990 roku kandydat/kandydatka nie pracował/ła, nie pełnił/ła służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie był/była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatów/kandydatek urodzonych1 sierpnia 1972 roku lub później .(Dz. U. z 2024 r. poz. 1632).
	+ kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "POUFNE" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 ze zm.),

*\*CV powinno zawierać następujące informacje: imię/imiona i nazwisko kandydata, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez kandydata, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku na które prowadzony jest nabór.*

**TERMIN SKŁADANIA OFERT:** do dnia **11.04.2025 r.**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 47 7073 208

**MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:** Komenda Powiatowa Policji w Węgrowie ul. Piłsudskiego 6 , 07-100 Węgrów, **z dopiskiem na kopercie „inspektor ds. BHP – Jednoosobowe Stanowisko ds. BHP”**

**PROPONOWANE WYNAGRODZENIE ZASADNICZE:**

1167 zł **+ dodatek za wysługę lat przysługujący po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20%miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego,**

**OFERTA URZĘDU (benefity pracownicze):**

* + Dofinansowanie do wypoczynku pracowników,
	+ Możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej,
	+ Dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych,
	+ Dobra lokalizacja,
	+ Benefity płacowe: dodatkowe wynagrodzenie (tzw. 13tka), nagrody uznaniowe za wyniki i osiągnięcia, dodatek za wysługę lat (od 5% do 20% wynagrodzenia), nagrody jubileuszowe,
	+ Stojaki na rowery na terenie urzędu,
	+ Możliwość wykupienia pakietu opieki medycznej dla pracownika i członków rodziny, a także ubezpieczenia na życie,
	+ Możliwość przystąpienia do PPK

**WARUNKI PRACY:**

* + Praca biurowa przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy wykonywana w warunkach normalnych,
	+ Zagrożenie korupcją.

**DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

* + Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Policji w Węgrowie, ul. Piłsudskiego 6, 07-100 Węgrów.
	+ Kontakt do inspektora ochrony danych: Zespół ds. OIN Komendy Powiatowej Policji w Węgrowie, adres: ul Piłsudskiego 6, 07-100 Węgrów, tel. 47 7073 220
	+ Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru.
	+ Informacje o odbiorcach danych: Komenda Powiatowa Policji w Węgrowie.
	+ Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej, a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.
	+ Uprawnienia:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

4. prawo do usunięcia danych osobowych,

- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,

5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

* + Podstawa prawna przetwarzania danych:

1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

2. art. 221 Kodeksu pracy oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach *(Dz. U. z 2020 r.poz. 164 ze zm.)* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

3. art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

* Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 2 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

**INNE INFORMACJE:**

* Zatrudnienie pracownika w Komendzie Powiatowej Policji w Węgrowie może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika Komendanta Powiatowego Policji ds. Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez inny uprawniony podmiot.
* *W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.*
* Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
* Aplikując oświadcza się, że znana jest składającemu ofertę treść informująca na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.
* Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę.
* W przypadku złożenia oferty pracy za pośrednictwem operatora pocztowego, za datę jej złożenia w terminie uważa się datę wpływu do urzędu.

UWAGA! PODANIE O ZATRUDNIENIE, ŻYCIORYS/CV ORAZ WYMAGANE W OGŁOSZENIU OŚWIADCZENIA MUSZĄ BYĆ OPATRZONE AKTUALNĄ DATĄ (korespondującą z datą złożenia dokumentów) ORAZ WŁASNORĘCZNIE PODPISANE.

Oferta pracy nie jest zwracana kandydatowi i podlega archiwizacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

 Z upoważnienia

 Komendanta Powiatowego Policji w Węgrowie

 **p.o. I ZASTĘPCA KOMENDANTA**

 **POWIATOWEGO POLICJI W WĘGROWIE**

 **/-/ nadkom. Sebastian GRUDZIŃSKI**