

Załącznik nr 3 do Regulaminu naboru na stanowiska w korpusie służby cywilnej w Komendzie Powiatowej Policji w Węgrowie

WZÓR PROTOKOŁU

Węgrów, dnia _____

ZATWIERDZAM

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ
powołanej do wyłonienia najbardziej odpowiedniego kandydata do zatrudnienia na stanowisko _____ ogłoszenie o naborze nr _____ opublikowane w dniu _____

W dniu _____ na posiedzeniu Komisji Rekrutacyjnej powołanej przez Komendanta Powiatowego Policji w Węgrowie do wyłonienia kandydata do zatrudnienia na stanowisko _____ KPP w Węgrowie.

Przewodniczący: *stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko*

Członkowie: *stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko*

Do obsadzenia pozostaje stanowisko w pełnym wymiarze ustawowego czasu pracy, z wynagrodzeniem zasadniczym wynikającym z mnożnika kwoty bazowej _____ w kwocie brutto _____ zł.

Na powyższe ogłoszenie w terminie wpłynęło _____ ofert osób zainteresowanych zatrudnieniem, w tym _____ niespełniających wymagań formalnych.

Komisja Rekrutacyjna dokonała analizy wszystkich ofert pod kątem kompletności złożonych dokumentów oraz spełniania wymagań określonych w ogłoszeniu, tj. _____. Po wstępnej weryfikacji dokumentów _____ oferty spełniały wymogi określone w ogłoszeniu.

Przy rekrutacji na wolne stanowisko zastosowano następujące metody i techniki naboru:

- analizę dokumentów pod względem spełniania wymagań formalnych,
- test z wiedzy jednokrotnego wyboru (_____ pytań),
- rozmowę kwalifikacyjną,

Do przeprowadzenia testu wiedzy zaproszono osoby spełniające wymagania formalne, tj. _____ osób.

Nie stawilo się _____ kandydatów.

Z testu wiedzy można było uzyskać maksymalnie _____ punktów. Niżej wymienione osoby uzyskały najwyższe wartości punktowe.

1. *Imię i nazwisko kandydata – uzyskana z testu wiedzy ilość punktów*
2. *Imię i nazwisko kandydata – uzyskana z testu wiedzy ilość punktów*
3. *Imię i nazwisko kandydata – uzyskana z testu wiedzy ilość punktów*
4. *Imię i nazwisko kandydata – uzyskana z testu wiedzy ilość punktów*
5. *Imię i nazwisko kandydata – uzyskana z testu wiedzy ilość punktów*

6. *Imię i nazwisko kandydata – uzyskana z testu wiedzy ilość punktów*

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	TEST – liczba poprawnych odpowiedzi	ROZMOWA KWALIFIKACYJNA – liczba uzyskanych punktów	ŁĄCZNA - liczba uzyskanych punktów
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Po zrealizowaniu wszystkich metod i technik naboru komisja proponuje do zatrudnienia osoby w następującej kolejności

1. *imię i nazwisko kandydata, zam.*

Uzasadnienie: _____

2. *imię i nazwisko kandydata, zam.*

Uzasadnienie: _____

3. *imię i nazwisko kandydata, zam.*

Uzasadnienie: _____

Proponuje się zawrzeć umowę o pracę na czas określony 12 miesięcy, z możliwością wcześniejszego rozwiązania stosunku pracy za dwutygodniowym wypowiedzeniem.

Komisja przedkłada Panu Komendantowi dokumenty osób, które proponuje zatrudnić oraz dokumentację rekrutacyjną, w tym kartę/ty oceny kandydatów w celu dokonania analizy oraz podjęcia ewentualnej decyzji w przedmiocie nawiązania stosunku pracy.

Podpisy Komisji:

Przewodniczący _____

Członkowie:

1/ _____

2/ _____

3/ _____

4/ _____